

OBJETIVO:

- Desarrollarme en el área legal o corporativa, en una posición laboral que desafíe mis capacidades y que cumpla con mis aspiraciones profesionales, pero siempre con la intención de contribuir al fortalecimiento de las instituciones jurídicas, mediante la correcta aplicación, estudio y manejo del derecho.

PREPARACIÓN ACADÉMICA:

- **Diplomado en Sistema de Justicia Penal Acusatorio**
Facultad de Derecho y Criminología de la UANL, impartido de febrero a junio del 2016.
- **Maestría en Derecho Privado Mercantil**
Universidad Complutense de Madrid, Octubre de 2013.
- **Diplomado en Derecho Constitucional y de Amparo**
Facultad de Derecho y Criminología de la UANL, impartido en febrero de 2009.
- **Licenciado en Derecho**
Facultad de Derecho y Criminología de la UANL, Mayo 2008.
- **Año Profesional en la Universidad Autónoma de Madrid**
Intercambio Académico con la UANL. Quinto y Sexto Semestre, 2005-2006.
- **Sentinel School, West Vancouver, Canada**
Intercambio Académico con ITESM, periodo semestral en 2001.
- **Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM), Campus Santa Catarina**
Bachillerato, en el periodo de 2000-2003.
- **Instituto Irlandés de Monterrey, (Legionarios de Cristo)**
Primaria a Secundaria.

EXPERIENCIA LABORAL:

- **Treviño G. Abogados, S.C.** de Junio 2004 a la fecha.
 - Socio de la Firma. Abogado Litigante.
 - Áreas de especialidad: Litigio, Amparo y constitucionalidad; Derecho Civil, Mercantil, Penal, Laboral y Administrativo.
 - Elaboración de demandas y recursos; seguimiento procesal y ejecución de sentencias, tanto en materias civil, mercantil y de amparo, como de juicios laborales y contenciosos administrativos, tanto federales, como estatales.
 - Promoción de servicios; negociación y consecución de clientes; manejo de relaciones con cámaras industriales y empresas corporativas.
 - Trato directo con el cliente.

- **Tribunal Superior de Justicia del Estado de Nuevo León; Juzgado 4to. Civil**, de Septiembre 2003 a Mayo de 2004.
 - Meritorio. Proyectos de sentencia y acuerdo de promociones en general.
 - Radicaciones, prevenciones y contestaciones.
 - Rendición de informes.
 - Elaboración de oficios.
 - Trámites administrativos.

IDIOMAS:

- Inglés, maternal.

HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS:

- Preparado, ético y proactivo, con experiencia en la correcta interpretación y aplicación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como de las leyes civiles y mercantiles mexicanas y españolas. Litigante articulado, persuasivo y estudioso, con la capacidad e intuición para generar las circunstancias que propicien el éxito en los proyectos que asumo. Completamente bilingüe y con excelentes habilidades verbales y conversacionales.

AREAS DE EXPERIENCIA:

- Derecho Civil
- Derecho Mercantil
- Derecho Penal
- Derecho Laboral
- Derecho Administrativo
- Derecho Agrario
- Derecho Constitucional y de Amparo
- Propiedad Industrial
- Contratos